

Приложение № 10
к Государственной программе
Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия в Хабаровском крае"
от 17.08.2012 № 277-пр

Порядок
предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам
муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств по реализации
на территории городских и сельских поселений Хабаровского
края проектов развития муниципальных образований
Хабаровского края, основанных на местных инициативах граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств по реализации на территории городских и сельских поселений Хабаровского края проектов развития муниципальных образований Хабаровского края, основанных на местных инициативах граждан (далее - субсидии, расходное обязательство и проекты соответственно).

1.2. Субсидии предоставляются из краевого бюджета бюджетам городских и сельских поселений Хабаровского края (далее - местные бюджеты, муниципальные образования и край соответственно).

1.3. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

1.4. Субсидии предоставляются министерством сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края (далее - министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидий.

1.5. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставленные краевому бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (приложение № 7 к Государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 "Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении

изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (далее - Государственной программы)), на основании соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Хабаровского края в соответствующем финансовом году в рамках реализации мероприятий подпрограммы "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" Государственной программы (далее - Соглашение).

Сведения о вступлении в силу Соглашения размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее следующего рабочего дня со дня вступления в силу Соглашения.

1.6. В случае, когда источником финансового обеспечения субсидий являются в том числе средства федерального бюджета, софинансированию подлежат расходные .

2. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии и условия предоставления субсидий

2.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, проводимого на конкурсной основе (далее - отбор), являются:

1) социальная эффективность реализации проекта, отвечающего требованиям подпункта 1 пункта 2.2 настоящего раздела, включающая в себя:

- степень готовности объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного в заявке муниципального образования на участие в отборе (далее также - объект), после реализации проекта;

- доля населения, получающего непосредственную пользу от реализации проекта, от общей численности жителей населенного пункта муниципального образования, в котором реализуется проект (далее также - население);

- наличие в проекте мероприятий по устранению негативного влияния на состояние окружающей среды или по улучшению ее состояния;

2) степень участия населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории населенного пункта муниципального образования, в определении и решении проблемы, на которую направлен проект, включающая в себя:

- степень участия населения в определении приоритетности проекта (согласно протоколам собраний граждан и (или) итогам опроса (анкетирования) граждан);

- степень участия населения в определении параметров проекта (согласно протоколу собрания граждан);

- степень участия населения в реализации проекта в неденежной форме;

- степень участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования (далее также - прочие источники внебюджетного финансирования), в реализации проекта в неденежной форме;

3) степень участия населения в обеспечении эксплуатации и содержании объекта после реализации проекта;

4) количество создаваемых и (или) сохраняемых рабочих мест в рамках реализации проекта;

5) уровень софинансирования проекта в денежной форме, включающий в себя:

- уровень софинансирования за счет средств местного бюджета;
- уровень софинансирования за счет средств населения;
- уровень софинансирования за счет прочих источников внебюджетного финансирования;

6) использование муниципальным образованием средств массовой информации и средств изучения общественного мнения в процессе разработки и популяризации проекта.

2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие проекта, приоритетность и параметры которого подтверждены протоколами собраний граждан, подготовленными в порядке и по форме, определенным муниципальными нормативными правовыми актами (далее - протокол собрания граждан), и (или) итогами опроса (анкетирования) граждан в письменной форме, направленного на решение вопросов, отнесенных к вопросам местного значения соответствующих муниципальных образований в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Хабаровского края от 26 ноября 2014 г. № 16 "О закреплении за сельскими поселениями Хабаровского края вопросов местного значения".

Проект должен предусматривать прогнозируемые сроки его реализации до 31 декабря года предоставления субсидии;

2) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по реализации на территории муниципальных образований проектов и объемы их финансирования в году обращения за предоставлением субсидии;

3) непревышение объема субсидии по всем заявкам (заявке) муниципального образования более чем два миллиона рублей;

4) обеспечение муниципальным образованием доли софинансирования расходного обязательства за счет средств бюджета муниципального образования в размере не менее пяти процентов от объема запрашиваемой муниципальным образованием субсидии;

5) обеспечение муниципальным образованием участия жителей муниципального образования в софинансировании проектов в размере не менее одного процента от объема запрашиваемой муниципальным

образованием субсидии;

6) обеспечение муниципальным образованием участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, в софинансировании проектов в размере не менее одного процента от объема запрашиваемой муниципальным образованием субсидии;

7) возврат субсидии в соответствии с пунктами 4.11 - 4.14 раздела 4 настоящего Порядка;

8) достижение муниципальным образованием значения показателя результативности использования субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии.

9) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии;

10) заключение соглашения о предоставлении субсидии между министерством и администрацией муниципального образования (далее - соглашение и местная администрация соответственно) в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Порядка.

3. Порядок проведения отбора

3.1. Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок муниципальных образований для участия в отборе (далее также - заявка) публикует на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://miNesh.khabkrai.ru>) извещение о сроках приема документов (даты начала и окончания приема документов), указанных в пункте 3.3 настоящего раздела (далее - официальный сайт министерства и извещение соответственно).

Срок приема заявок составляет не менее 10 календарных дней с даты начала приема заявок.

3.2. Муниципальное образование, в состав которого входит более одного населенного пункта, вправе подать заявку на реализацию проектов в каждом населенном пункте.

3.3. Для участия в отборе муниципальные образования в срок, указанный в извещении, подают в министерство на бумажном носителе и (или) направляют через систему электронного документооборота Правительства края, по электронной почте с последующим направлением на бумажном носителе следующие документы (далее также - документы):

1) заявку с указанием объема запрашиваемой субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) сведения о наличии средств местного бюджета на финансирование расходного обязательства в году предоставления субсидии в объеме,

указанном в подпункте 9 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка (выписку из решения о местном бюджете или сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, заверенную в установленном порядке, или гарантийное письмо администрации муниципального образования о финансировании проекта);

3) копии муниципальной программы, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка (далее - муниципальная программа), и муниципального правового акта о ее утверждении и (или) выписку из муниципальной программы с указанием реквизитов муниципального правового акта о ее утверждении;

4) копии протоколов собраний граждан и (или) итогов опроса (анкетирования) граждан в письменной форме, подтверждающих приоритетность проекта;

5) копии протоколов собраний граждан в письменной форме об определении параметров проекта, содержащих сведения об участии жителей в софинансировании проекта в денежной форме;

6) фотоматериалы, подтверждающие проведение собраний граждан (от трех до пяти цветных фотографий размером не менее 10 x 15 см с фиксацией даты снимка, соответствующей дате проведения собраний, указанных в подпунктах 4, 5 настоящего пункта);

7) копии гарантийных писем юридических лиц, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, о готовности внести вклад в реализацию проекта в денежной форме, подписанные руководителем юридического лица, некоммерческой организации, индивидуальным предпринимателем и заверенные печатью некоммерческой организации, юридического лица (при наличии печати), индивидуального предпринимателя (при наличии печати);

8) копии документов, подтверждающих стоимость реализации проекта (сметный расчет, коммерческие предложения и другие документы, подтверждающие расчет стоимости реализации проекта);

9) документы и (или) другие материалы, подтверждающие использование муниципальным образованием средств массовой информации и средств изучения общественного мнения в процессе разработки и популяризации проекта (в случае использования);

10) опись документов в произвольной форме.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, должны быть подписаны главой муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности (далее - глава муниципального образования), и заверены печатью местной администрации.

Документы, указанные в подпунктах 3 - 5, 7 и 8, должны быть заверены главой муниципального образования и печатью местной администрации.

3.4. Муниципальное образование до даты окончания приема документов, указанной в извещении, вправе заменить указанные документы путем направления в министерство подписанного главой муниципального

образования письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене. Датой поступления документов, указанных в пункте 3.3 настоящего раздела, в случае их замены является дата поступления в министерство письменного уведомления о замене документов.

Муниципальное образование до даты окончания приема документов, указанной в извещении, вправе отозвать свои документы. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление, подписанное главой муниципального образования.

3.5. Документы, представленные муниципальными образованиями в соответствии с пунктами 3.3 и 3.4 настоящего раздела, пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Порядка, регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности поступления с указанием даты и порядкового номера.

3.6. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в извещении, рассматривает документы, представленные муниципальными образованиями в соответствии с пунктами 3.3 и 3.4 настоящего раздела, и по результатам указанного рассмотрения:

1) в случае отсутствия оснований для признания муниципального образования не прошедшим отбор, установленных подпунктами 1 - 4 пункта 3.8 настоящего раздела, принимает решение о признании муниципального образования прошедшим отбор;

2) в случае наличия оснований для признания муниципального образования не прошедшим отбор, установленных подпунктами 1 - 4 пункта 3.8 настоящего раздела, принимает решение о признании муниципального образования не прошедшим отбор с обоснованием причин принятия такого решения.

Предусмотренные подпунктами 1, 2 решения в течение одного рабочего дня со дня их принятия размещаются на официальном сайте министерства.

3.7. В течение 15 рабочих дней по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 3.6 настоящего раздела, министерство:

1) оценивает заявки муниципальных образований, прошедших отбор, по каждому из критериев, установленных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, на основании методики проведения оценки заявок, являющейся Приложением № 2 к настоящему Порядку;

2) формирует рейтинг муниципальных образований в порядке, предусмотренном абзацами 4 - 6 настоящего пункта (далее - рейтинг), и размещает его на официальном сайте министерства.

Первым в рейтинге указывается муниципальное образование, набравшее по результатам оценки заявок наибольшее количество баллов.

В случае если несколько муниципальных образований имеют равное количество баллов по результатам оценки заявок, первым в рейтинге указывается муниципальное образование, чья заявка и документы, прилагаемые к заявке, поступили в министерство раньше.

Далее в рейтинге в порядке убывания указываются муниципальные

образования, набравшие по результатам оценки заявок меньшее количество баллов, чем у предшествующего муниципального образования в рейтинге.

3.8. Основаниями для признания муниципального образования не прошедшим отбор являются:

1) несоответствие муниципального образования пункту 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

2) несоблюдение муниципальным образованием сроков приема документов, указанных в извещении;

3) несоответствие представленных муниципальным образованием документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего раздела, и (или) представление не в полном объеме указанных документов;

4) невыполнение муниципальным образованием условий предоставления субсидий, установленных подпунктами 1 - 6 и 8 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления и расходования субсидий

4.1. Муниципальному образованию, являющемуся первым в рейтинге, субсидия предоставляется в объеме, запрашиваемом в заявке, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидий.

В случае если после распределения субсидии муниципальному образованию, указанному в абзаце 1 настоящего пункта, имеется остаток средств субсидий, эти средства распределяются между муниципальными образованиями, которые по порядковым номерам являются следующими в рейтинге, в объемах, запрашиваемых муниципальными образованиями в заявках, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидий.

В случае если после распределения субсидии муниципальным образованиям, указанным в абзаце 2 настоящего пункта, остаток средств субсидии меньше объема, запрашиваемого следующим в рейтинге муниципальным образованием в заявке, субсидия подлежит распределению муниципальному образованию, остатка субсидии которому достаточно в полном объеме, запрашиваемом в заявке, и которое в рейтинге расположено выше других муниципальных образований, которым остатка субсидии также достаточно в полном объеме, запрашиваемом в заявке.

4.2. Распределение средств между муниципальными образованиями, указанными в пункте 4.1 настоящего раздела, на текущий финансовый год утверждается правовым актом Правительства края (далее - распределение).

Правовой акт Правительства края, указанный в абзаце первом

настоящего пункта, принимается в порядке и сроки, установленные Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее - Регламент).

Проект правового акта Правительства края, указанный в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается министерством в течение 15 рабочих дней по истечении срока, предусмотренного абзацем первым пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии осуществляется в случае:

- отсутствия (наличия) у муниципального образования потребности в субсидии в утвержденном распределении размере (в размере, указанном в заявке). Для подтверждения отсутствия (наличия) указанной в настоящем абзаце потребности министерство до 15 августа текущего финансового года запрашивает информацию у муниципальных образований, получивших субсидии, об отсутствии (наличии) указанной потребности;

- увеличения бюджетных ассигнований на цели предоставления субсидии законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

Субсидии из краевого бюджета подлежат дополнительному распределению (перераспределению) министерством между муниципальными образованиями, не включенными в распределение, в течение 15 рабочих дней со дня поступления от муниципального образования информации об отсутствии (наличии) потребности в неиспользованном остатке субсидии либо со дня вступления в силу изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период или внесения изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на цели предоставления субсидии.

Дополнительное распределение (перераспределение) субсидий осуществляется между муниципальными образованиями, не вошедшими в распределение, которые по порядковым номерам являются следующими в рейтинге согласно абзацу второму - третьему пункта 4.1 настоящего раздела.

Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии осуществляется посредством внесения изменений в правовой акт, указанный в абзаце первом пункта 4.2 настоящего раздела, в порядке и сроки, установленные Регламентом.

Проект правового акта Правительства края о внесении изменений в распределение подготавливается министерством в течение 15 рабочих дней по истечении срока, предусмотренного абзацем седьмым настоящего пункта.

4.3. Предоставление субсидий, за исключением случаев, указанных в абзаце втором настоящего пункта, осуществляется на основании соглашения, оформленного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края.

В случае предоставления субсидии, источником финансирования которой являются в том числе средства федерального бюджета, соглашение формируется и заключается в соответствии с требованиями подпунктов "л(1)" и "л(3)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила).

Для получения субсидии муниципальное образование не позднее 3 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта Правительства края, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, представляет в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) или сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) о наличии бюджетных ассигнований на финансирование расходного обязательства, включая размер планируемой к предоставлению субсидии.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня официального опубликования правовых актов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, формирует и направляет муниципальным образованиям, включенным в распределение, проект соглашения:

- на бумажном носителе в двух экземплярах (за исключением случая, указанного в абзаце шестом настоящего пункта);
- в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет"), в случае если источником финансового обеспечения субсидии являются в том числе средства федерального бюджета.

Глава муниципального образования, являющегося получателем субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения направляет в министерство подписанный проект соглашения в двух экземплярах.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и представляет один экземпляр в местную администрацию на бумажном носителе.

В случае непоступления в министерство в срок, установленный абзацем 4 настоящего пункта, соглашения, подписанного главой муниципального образования, министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, принимает решение об отказе муниципальному образованию в заключении соглашения и предоставлении субсидии, направляет муниципальному образованию письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины принятия такого решения и готовит проект правового акта о внесении изменений в распределение в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом.

Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня официального опубликования правового акта о внесении изменений в распределение вносит

соответствующие изменения в заключенные соглашения и направляет для подписания муниципальным образованиям, включенным в распределение:

- подписанный министерством проект дополнительного соглашения на бумажном носителе в двух экземплярах (за исключением случая, указанного в абзаце двенадцатом настоящего пункта);

- в системе "Электронный бюджет", в случае если источником финансового обеспечения субсидии являются в том числе средства федерального бюджета.

Глава муниципального образования, являющегося получателем субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения направляет в министерство подписанный проект соглашения в одном экземпляре.

4.4 - 4.7. Утратили силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 31.12.2019 № 599-пр.

4.8. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. Условием расходования субсидии является ее направление на финансирование расходного обязательства.

4.10. Оценка эффективности использования субсидии получателем субсидии осуществляется на основании сравнения установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения показателя результативности использования субсидии, указанного в отчете о достижении значения показателя результативности использования субсидии, предусмотренном в соответствии с пунктом 4.11 настоящего раздела.

Показателем результативности использования субсидии является реализация проекта.

4.11. Муниципальные образования до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в министерство отчет об использовании субсидии и отчет о достижении значения показателя результативности использования субсидии по формам, установленным министерством не позднее 20 апреля текущего финансового года.

4.12. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии (далее - отчетная дата) не достигнуто значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением, и в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанное недостижение не устранено, объем средств субсидии, подлежащий возврату из местного бюджета в краевой бюджет ($V_{\text{возврата}}$) до 01 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = C \times k \times r,$$

где:

C - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

г - коэффициент, равный 0,1.

4.13. Основанием для освобождения муниципального образования от применения последствий, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя результативности использования субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные абзацами вторым - четвертым пункта 20 Правил.

Обращение главы муниципального образования о рассмотрении вопроса об освобождении муниципального образования от применения последствий, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка, направляется в министерство до 05 июня текущего финансового года и должно содержать информацию о предпринимаемых мерах по устранению нарушения с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых обязательства, предусмотренные соглашением, не исполнены.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка, министерство до 01 июля текущего финансового года подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств и достаточности мер, принимаемых муниципальным образованием для устранения нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, а также о целесообразности освобождения муниципального образования от применения последствий, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка.

При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 4.13 настоящего Порядка, министерство не позднее 25 июля текущего финансового года направляет главе соответствующего муниципального образования требование по возврату в краевой бюджет средств в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Порядка, с указанием срока такого возврата (далее - требование).

Министерство в случае полного или частичного перечисления средств, указанных в требовании, в течение пяти рабочих дней с даты истечения указанного в требовании срока возврата средств в краевой бюджет представляет информацию о неисполнении требования в министерство финансов края.

В случае подготовки министерством заключения, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта, министерство в течение 10 рабочих дней со дня подготовки указанного заключения вносит соответствующие изменения в соглашение:

- заключенное в соответствии с требованиями подпункта "л(1)" пункта 10 Правил, в случае если источником финансового обеспечения субсидии являются в том числе средства федерального бюджета;

- подписанное на бумажном носителе и направляет подписанный со

своей стороны проект дополнительного соглашения муниципальному образованию для подписания в двух экземплярах.

Глава муниципального образования в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его и направляет один экземпляр в министерство на бумажном носителе или через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края, а также по электронной почте с последующим направлением на бумажном носителе.

4.14. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение размера доли финансирования за счет средств бюджета муниципального образования, установленного соглашением, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в краевой бюджет в срок до 01 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_{\phi} - S_k \times K_{\phi},$$

где:

S_{ϕ} - размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии;

S_k - общий объем бюджетных обязательств, принятых муниципальным образованием, допустившим нарушение размера доли финансирования за счет средств бюджета муниципального образования, и необходимых для исполнения расходного обязательства, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии;

K_{ϕ} - коэффициент, выражающий предусмотренный соглашением уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из краевого бюджета.

4.15. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.16. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований
Хабаровского края на софинансирование расходных
обязательств по реализации на территории
городских и сельских поселений

Хабаровского края проектов развития
муниципальных образований Хабаровского края,
основанных на местных инициативах граждан

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований
Хабаровского края на софинансирование расходных
обязательств по реализации на территории
городских и сельских поселений
Хабаровского края проектов развития
муниципальных образований Хабаровского края,
основанных на местных инициативах граждан

Методика
проведения оценки заявок муниципальных образований
Хабаровского края на предоставление субсидий из краевого
бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств по реализации
на территории городских и сельских поселений хабаровского
края проектов развития муниципальных образований
Хабаровского края, основанных на местных инициативах граждан

Оценка заявок муниципальных образований Хабаровского края (далее - муниципальные образования и край соответственно) на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств по реализации на территории городских и сельских поселений Хабаровского края проектов развития муниципальных образований, основанных на местных инициативах граждан (далее - заявка и субсидия соответственно), рассчитывается отдельно по каждому проекту в баллах по следующей формуле:

$$\mathcal{E} = \sum_{i=1}^k (\mathcal{b}_i \times p_i),$$

где:

$\mathcal{E}$ - оценка заявки;

$\mathcal{b}_i$ - балльная оценка i -го критерия отбора;

p_i - весовой коэффициент i -го критерия отбора;

k - общее число критериев отбора.

Балльная оценка критериев отбора и их весовой коэффициент определяются в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящей Методике соответственно.

Для целей настоящей Методики под населенными пунктами понимается

городское поселение, сельский населенный пункт в составе сельского поселения.

Приложение № 1
к Методике
проведения оценки целесообразности
предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований
Хабаровского края на софинансирование
расходных обязательств по реализации
на территории городских и сельских поселений
Хабаровского края проектов развития
муниципальных образований Хабаровского края,
основанных на местных инициативах граждан

ТАБЛИЦА
СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ
КРАЕВОГО
БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО
РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ ГОРОДСКИХ И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, ОСНОВАННЫХ НА МЕСТНЫХ
ИНИЦИАТИВАХ
ГРАЖДАН, ЗНАЧЕНИЮ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Балльная оценка критерия конкурсного отбора
1	2	3

1. Социальная эффективность реализации проекта, включающая в себя:
 - 1.1. Степень готовности объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного в заявке муниципального образования края на участие в отборе, после реализации проекта (далее - объект):

- полная	100
- частичная	30
1.2. Доля населения, получающего непосредственную пользу от реализации проекта, от общей численности жителей населенного пункта муниципального образования края (далее - население и общая численность соответственно)	Количество баллов = (доля населения в общей численности) x 100
1.3. Наличие мероприятий по устранению негативного влияния на состояние окружающей среды или по улучшению ее состояния:	
- наличие мероприятий по улучшению состояния окружающей среды	100
- наличие мероприятий по устранению негативного влияния на состояние окружающей среды	70
- отсутствие указанных мероприятий	0
2. Степень участия населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории населенного пункта муниципального образования края, в определении и решении проблемы, на которую направлен проект, включающая в себя:	
2.1. Степень участия населения в определении приоритетности проекта (согласно протоколам собраний граждан и (или) итогам опроса (анкетирования) граждан):	
- более 50 процентов от численности населения населенного пункта	100
- более 25 и до 50 процентов (включительно) от численности населения населенного пункта	70
- более 10 и до 25 (включительно) процентов от численности населения населенного пункта	40
- более 5 и до 10 (включительно) процентов от численности населения населенного пункта	10

- 5 и менее процентов от численности населения населенного пункта	0
2.2. Степень участия населения в определении параметров проекта (согласно протоколу собрания граждан):	
- более 10 процентов от численности населения населенного пункта	100
- более 5 и до 10 процентов (включительно) от численности населения населенного пункта	70
- более 3 и до 5 (включительно) процентов от численности населения населенного пункта	30
- более 1 до 3 (включительно) процентов от численности населения населенного пункта	10
- 1 и менее процента от численности населения населенного пункта	0
2.3. Степень участия населения в реализации проекта в неденежной форме:	
- более 5 процентов от общей стоимости проекта	100
- более 2 и до 5 (включительно) процентов от общей стоимости проекта	70
- более 1 и до 2 (включительно) процентов от общей стоимости проекта	50
- 1 и менее процента от общей стоимости проекта	0
2.4. Степень участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования края, в реализации проекта в неденежной форме:	
- более 5 процентов от общей стоимости проекта	100
- более 2 и до 5 (включительно) процентов от общей стоимости проекта	70
- более 1 и до 2 (включительно) процентов от общей стоимости проекта	50
- 1 и менее процента от общей стоимости проекта	0

3. Степень участия населения в обеспечении эксплуатации и содержании объекта после реализации проекта:	
- участие населения	100
- отсутствие участия населения	0
4. Количество создаваемых и (или) сохраняемых рабочих мест в рамках реализации проекта:	
- свыше 5 рабочих мест	100
- более 3 и до 5 (включительно) рабочих мест	80
- более 1 и до 2 (включительно) рабочих мест	50
- отсутствие созданных и (или) сохраненных рабочих мест	0
5. Уровень софинансирования проекта в денежной форме, включающий в себя:	
5.1. Утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 31.12.2019 № 599-пр	
5.2. Уровень софинансирования за счет средств населения:	
- свыше 10 процентов от объема запрашиваемой субсидии	100
- свыше 7 процентов от объема запрашиваемой субсидии <*>	100
- свыше 7 и до 10 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии	80
- свыше 5 и до 7 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии <*>	80
- свыше 5 и до 7 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии	70
- свыше 3 и до 5 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии <*>	70
- свыше 3 и до 5 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии	50
- от 1 (включительно) и до 3 (включительно)	50

процентов от объема запрашиваемой субсидии <*>	
- от 1 (включительно) и до 3 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии	30
5.3. Уровень софинансирования за счет средств прочих источников внебюджетного финансирования	
- свыше 7 процентов от объема запрашиваемой субсидии	100
- свыше 5 процентов от объема запрашиваемой субсидии <*>	100
- свыше 5 и до 7 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии	80
- свыше 3 и до 5 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии <*>	80
- свыше 3 и до 5 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии	60
- от 1 (включительно) и до 3 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии <*>	60
- от 1 (включительно) и до 3 (включительно) процентов от объема запрашиваемой субсидии	40
6. Использование средств массовой информации и средств изучения общественного мнения в процессе разработки и популяризации проекта:	
- использование аудиовизуальных средств массовой информации (радио, телевидение и т.п.), информационных служб (новостные агентства, пресс-службы и т.п.)	20
- использование печатных средств массовой информации	20
- использование информационных стендов	20
- проведение анкетирования населения	20
- проведение творческих мероприятий, направленных на изучение общественного мнения	20
- отсутствие использования указанных средств	0

7. Предоставление заявки на реализацию проектов по направлениям, предусмотренным пунктом 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, являющихся приложением № 7 к Государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 "Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" 100

Примечание: Максимальное количество баллов составляет 1300 баллов.

Пункты, отмеченные <*>, применяются для городских и сельских поселений Аяно-Майского, Охотского и Тугуро-Чумиканского муниципальных районов края.

Приложение № 2
к Методике
проведения оценки целесообразности
предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований
Хабаровского края на софинансирование
расходных обязательств по реализации
на территории городских и сельских поселений
Хабаровского края проектов развития
муниципальных образований Хабаровского края,
основанных на местных инициативах граждан

Значение
весовых коэффициентов критериев отбора
муниципальных образований хабаровского края
для предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам
муниципальных образований хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств по реализации
проектов развития городских и сельских поселений
хабаровского края, основанных на местных инициативах граждан

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Весовой коэффициент критерия конкурсного отбора
1	2	3
1.	Социальная эффективность реализации проекта, включающая в себя:	0,23
	- степень готовности объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного в заявке муниципального образования края на участие в отборе (далее - объект), после реализации проекта	0,10
	- доля населения, получающего непосредственную пользу от реализации проекта, от общей численности жителей населенного пункта муниципального образования края	0,10
	- наличие мероприятий по устранению негативного влияния на состояние окружающей среды или по улучшению ее состояния	0,03
2.	Степень участия населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории населенного пункта муниципального образования края, в определении и решении проблемы, на которую направлен проект, включающая в себя:	0,27
	- степень участия населения в определении приоритетности проекта (согласно протоколам собраний граждан и (или) итогам опроса (анкетирования) граждан)	0,05
	- степень участия населения в определении параметров проекта (согласно протоколу собрания граждан)	0,10
	- степень участия населения в реализации проекта в неденежной форме	0,07
	- степень участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории	0,05

муниципального образования края, в реализации проекта в неденежной форме	
3. Степень участия населения в обеспечении эксплуатации и содержании объекта после реализации проекта	0,03
4. Количество создаваемых и (или) сохраняемых рабочих мест в рамках реализации проекта	0,05
5. Уровень софинансирования проекта в денежной форме, включающий в себя:	0,32
- уровень софинансирования за счет средств населения	0,12
- уровень софинансирования за счет средств прочих источников внебюджетного финансирования	0,10
6. Использование средств массовой информации и других средств изучения общественного мнения в процессе разработки и популяризации проекта	0,10
- использование аудиовизуальных средств массовой информации (радио, телевидение и т.п.), информационных служб (новостные агентства, пресс-службы и т.п.)	0,02
- использование печатных средств массовой информации	0,02
- использование информационных стендов	0,02
- проведение анкетирования населения	0,02
- проведение творческих мероприятий, направленных на изучение общественного мнения	0,02
- отсутствие использования указанных средств	0
7. Предоставление заявки на реализацию проектов по направлениям, предусмотренным пунктом 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, являющихся приложением № 7 к Государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019	0,10

г. № 696 "Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"