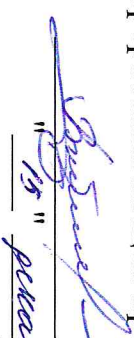


УТВЕРЖДАЮ
И.о. заместителя Председателя Правительства
Хабаровского края – министра
сельского хозяйства, торговли, пищевой и
перерабатывающей промышленности края


"15" января 2020г. С.Э. Васильев

ПЛАН
по противодействию коррупции министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей
промышленности Хабаровского края на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданами служащими министерства ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия)	сектор кадровой работы, управление правовой работы	постоянно	Обеспечение соблюдения государственными гражданами служащими ограничений и запретов, требований или урегулирования конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

1.2.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений предстатели нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений	сектор кадровой работы, управление правовой работы	постоянно	предотвращение фактов коррупции в деятельности государственных гражданских служащих министерства
1.3.	Организация своевременного представления с использованием специального программного обеспечения "Справки БК" справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственным гражданскими служащими министерства, замещающими должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы в министерстве, при назначении на которые и при замещении которых государственным гражданские служащие Хабаровского края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах членов своей семьи. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	сектор кадровой работы	до 30 апреля 2021 г., в соответствии с утвержденным графиком	обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими министерства обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
1.4.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими министерства, и размещение указанных сведений на официальном сайте министерства	сектор кадровой работы, отдел организационной работы управления организационной работы и кадров	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в министерстве

1	2	3	4	5
1.5.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими	сектор кадровой работы, управление правовой работы	до 01 ноября	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданами служащими министерства. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
1.6.	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственным гражданскими служащими министерства запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	сектор кадровой работы, управление правовой работы	при наличии оснований	выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими министерства законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
1.7.	Осуществление контроля исполнения государственным гражданскими служащими министерства обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	сектор кадровой работы	постоянно	выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

				возникновения при осуществлении гражданскими служащими иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на комиссии
1.8.	Мониторинг исполнения гражданскими служащими министерства установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	сектор кадровой работы, отдел организационной работы управления организационной работы и кадров	постоянно	выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими министерства установленного порядка сообщения о получении подарка
1.9.	Обеспечение ознакомления государственных гражданских служащих министерства с информацией по вопросам: противодействия коррупции, соблюдения общих принципов служебного поведения; ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой; предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; последствий неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей (размещение информации на сайте министерства, разъяснения действующего законодательства о противодействии коррупции)	сектор кадровой работы	постоянно	профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
1.10.	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих	сектор кадровой работы	по плану мероприятий по профессиональному	повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности ко-

1	2	3	4	5
	ших министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; обучение государственных гражданских служащих министерства, впервые поступивших на государственную службу края для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции		развитию государственных гражданских служащих органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края на 2021 год	торых входит участие в противодействии коррупции. Антикоррупционное просвещение гражданских служащих, формирование у них отрицательного отношения к коррупции
1.11	Осуществление кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Хабаровского края, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах	сектор кадровой работы	постоянно	выявление фактов несоблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
1.12.	Рассмотрение вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в министерстве на аппаратных совещаниях при заместителе председателя Правительства Хабаровского края – министре сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности края	сектор кадровой работы, управление правовой работы	ежеквартально	оценка состояния работы по противодействию коррупции, проводимой в министерстве, выработка дополнительных мер по совершенствованию антикоррупционной деятельности

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупционных рисков в деятельности министерства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации министерством своих функций	управление правовой работы, сектор кадровой работы, структурные подразделения министерства	постоянно	определение коррупционно опасных функций министерства, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы при проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов министерства и мониторинга применения принятых нормативных правовых актов министерства	управление правовой работы	постоянно	выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции
2.3.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в министерстве	сектор кадровой работы, управление правовой работы	постоянно	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
3.	Взаимодействие министерства с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности министерства			
3.1.	Взаимодействие с Общественным советом при министерстве по вопросам противодействия коррупции: рассмотрение на заседании Общественного совета плана министерства по про-	сектор кадровой работы, управление правовой работы, управление развитием сельских территорий,	4 квартал 2020 г.	обеспечение открытости при обсуждении принимаемых министерством мер по вопросам противодействия коррупции

1	2	3	4	5
	тиводействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения; участие представителей Общественного совета в заседаниях комиссии	малых форм хозяйствования и кооперации	по мере необходимости	
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в министерстве или нарушениях гражданскими служащими требований к служебному поведению посредством функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт министерства	отдел организационной работы	постоянно	своевременное получение информации о несоблюдении гражданами служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
3.3.	Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности министерства на официальном сайте министерства	сектор кадровой работы, отдел организационной работы	постоянно	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Минсельхоза России
3.4.	Проведение "прямых линий" с гражданами по вопросам противодействия коррупции в министерстве и сельскохозяйственных организациях	сектор кадровой работы, управление правовой работы	июнь 2021 года, декабрь 2021 года	своевременное получение информации о несоблюдении гражданами служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее